

**विश्व मामलों की भारतीय परिषद
सप्रू हाउस, नई दिल्ली**

रखरखाव अनुभाग

संख्या:- आईसीडब्ल्यूए/बिल्डिंग/885/13/2015

Dated : 01.10.2018

विषय: परिषद में लगे लेक्चर हॉल एवम कांफ्रेंस रूम के LCD प्रोजेक्टर की AMC (वार्षिक रखरखाव) के लिए सील बंद उद्घरण आमंत्रित करना

विश्व मामलो की भारतीय परिषद (आईसीडब्ल्यूए) उपरोक्त कार्य हेतु अनुबंध पर हस्ताक्षर करने की तारीख से 2 वर्ष की अवधि के लिए LCD प्रोजेक्टर की मरम्मत और रखरखाव के लिए मुहरबंद उद्घरण आमंत्रित करता है। AMC के तहत कवर किए जाने वाले सामानों की सूची संलग्न है। सभी फर्मों को को संलग्न सूची के अनुसार रखरखाव की कुल लागत सभी कर सहित प्रस्तुत करने की आवश्यकता है। आईसीडब्ल्यूए किसी भी या सभी प्रस्तावों को बिना किसी कारण बताए, पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। फर्मों को विभिन्न कार्यालयों में समान प्रकार के काम करने में अनुभव होना चाहिए। प्रस्ताव जमा करने की अंतिम तिथि 30.10.2018 है।

AMC के नियम और शर्तें निम्नानुसार हैं:

अनुबंधित एजेंसी की LCD प्रोजेक्टर प्रणाली की मरम्मत / रखरखाव कार्य के लिए जिम्मेदार होगी, यह सभी कार्य यथासंभव इनकी मरम्मत और रखरखाव का काम केवल आईसीडब्ल्यूए कार्यालय परिसर में किया जाएगा। इस कार्य के लिए, अनुबंधित फर्म आईसीडब्ल्यूए में 9.00 बजे से 5.30 बजे तक अपने कुशल कारीगरों को कार्य दिवसों पर या आवश्यकता पड़ने पर छुट्टी के दिन या कार्यालय समय के आगे-पीछे भी आवश्यकता पड़ने पर कार्य करना होगा।

2. सभी शिकायतों में रिपोर्ट प्राप्त करने और रिपोर्टिंग के दिन किसी भी मामले में तत्काल सुधारित किया जाना चाहिए। यदि दोष बड़ा है और एक दिन के भीतर सुधार करना संभव नहीं है, तो संबंधित अधिकारी को समस्या की सूचना दी जानी चाहिए और एक stand by system 12 hrs में प्रदान किया जाना चाहिए। यदि, कुशल कारीगर के पहुँचने में अधिक देरी हो तो रु 200 प्रति दिन के हिसाब से दंड किया जाएगा और बिलों से सीधे कटौती की जाएगी। (हार्डवेयर विफलता के मामले में लागू नहीं है)

3. कार्यालय परिसर में किए जाने वाले कार्यों को उचित अनुमोदन के साथ बाहर ले जाने की अनुमति दी जाएगी, लेकिन बिना किसी अतिरिक्त भुगतान किए फर्म को stand by सिस्टम उपलब्ध कराने की आवश्यकता होगी

4. अनुबंध की दौरान किसी भी मामले में AMC की अनुमोदित दरों को बढ़ाया नहीं जाएगा।
5. किसी भी मामले में कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा। भुगतान प्रत्येक कैलेंडर तिमाही के अंत में तथा संतोषजनक प्रमाणपत्र प्राप्त करने के बाद टीडीएस जैसे वैधानिक कटौती करने बाद त्रैमासिक आधार पर जारी किया जाएगा।
6. आईसीडब्ल्यूए परिसर में काम के दौरान AMC प्रदाता के किसी भी कुशल कारीगर के कार्य करने के दौरान होने वाली किसी भी दुर्घटना / चोट / दुर्घटना के लिए किसी भी तरह के नुकसान के लिए परिषद की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी | सभी देनदारियां की कानूनी या मौद्रिक , AMC प्रदाता द्वारा पूर्ती की जाएगी।
7. अनुबंध किसी भी समय बिना किसी कारण बताए आईसीडब्ल्यूए द्वारा समाप्त किया जा सकता है। इस संबंध में आईसीडब्ल्यूए का निर्णय अंतिम होगा।
8. अनुबंध को 2 (दो) महीने के नोटिस देकर वैध कारण सौंपकर एजेंसी द्वारा समाप्त किया जा सकता है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि वैकल्पिक व्यवस्था की जा सके।

सील बंद उद्धरण जमा करने के लिए proforma

LCD projector का विवरण ।

क्रमांक	मेक/मॉडल	AMC Type	मात्रा	कुल AMC चार्ज (सभी कर सहित)
1.	LCD projector Epson EB1930 LCD 4200 Lu XGA	Comprehensive without Lamp	01	
2.	LCD Projector Epson EB1935 LCD 4200 Lu XGA	Comprehensive without Lamp	01	
3.	LCD Projector Epson EB1980wu LCD 4400 Lu FHD	Comprehensive without Lamp	01	
4.	LCD Projector Sony VPL CH350 LCD 4000Lu FHD	Comprehensive without Lamp	01	
5.	LCD Projector Christie LW41 LCD 4000 Lu WXGA	Comprehensive without Lamp	01	

फर्म सील बंद उद्धरण संख्या:- आईसीडब्ल्यू/बिल्डिंग/885/13/2015 Dated 01.10.2018 में लगाई गई सभी शर्तों को स्वीकार करता है ।

धन्यवाद,

भवदीय

फर्म की मोहर

हस्ताक्षर _____

अन्य नियम एवं शर्तें:

1	मुहरबंद उद्धरण में जो भी दरे प्रस्तावित होंगी वह दो वर्ष तक के कार्यकाल के लिए मान्य रहेंगी इस कार्य के लिए दो वर्षों तक कोई बढ़ोतरी नहीं की जाएगी संतोषजनक कार्य पाए जाने पर एक वर्ष हेतु अनुबंध आगे बढ़ाया जा सकता है
2	जो भी फर्म द्वारा उद्धरण में लागत दर्शाई जाएगी उसके अतिरिक्त कोई भी फर्म को भुगतान नहीं किया जायेगा सभी मरम्मत से सम्बंधित कार्यों की कीमत उस लागत में सम्मिलित मानी जाएगी
3	कंपनी लेटर हेड को निविदा के एक कवर पत्र के रूप में संलग्न करना ज़रूरी है
4	अनुबंध ए (undertaking form) पर हस्ताक्षर किए जाना चाहिए और उद्धरण दस्तावेज के साथ संलग्न करनी होगी।
5	सील बंद उद्धरण के साथ कार्य के अनुभव से सम्बंधित दस्तावेज़ संलग्न करें
6	पैन न. की प्रतिलिपि फर्म के लेटर हेड के साथ संलग्न करना अनिवार्य है
7	निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 30.10.2018
8	कुल लागत टैक्स सहित लिखना ज़रूरी है
9	विभाग बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
10	उद्धरण की स्वीकृति के बारे में लिखित जानकारी की मंजूरी सिर्फ 1L को reddibही दी जायेगी
11	उद्धरण के बारे में किसी भी जानकारी के लिए, अवर सचिव, विश्व मामलों की भारतीय परिषद, सप्रू हाउस, बाराखंबा रोड, नई दिल्ली को सोमवार से शुक्रवार सुबह 9.00 बजे से शाम 5.30 बजे तक संपर्क किया जा सकता है
12	मुहरबंद उद्धरण के ऊपर विषय" उद्धरण rotcejorP DCL की वार्षिक रखरखाव हेतु " लिखना अनिवार्य है तथा यह उद्धरण माननीय उप महानिदेशक, विश्व मामलों की भारतीय परिषद, सप्रू हाउस, बाराखंबा रोड, नई दिल्ली के पते में भेजना अनिवार्य है

(अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता की मुहर के साथ हस्ताक्षर)

दिनांक: _____ नाम: _____

अनुबंध ए

शपथ

मैं / हम घोषणा करता / करती हूँ कि -:

१ (मैं / हम प्रस्तावित कीमत पर उपरोक्त कार्य करने की पेशकश करते हैं

२ (मैं / हम सभी भुगतान की शर्तों और अन्य निविदा शर्तों से सहमत हैं

३ (मैं / हमने ध्यान से पढ़कर सभी नियमों और निविदा की तकनीकी विशिष्टताओं की शर्तों को समझ लिया है . हम उनका पालन करेंगे

४ (मैं / हम यह भी पुष्टि करते हैं कि हम किसी संगठन / सरकारी / अर्धसरकारी / स्वायत्त संस्थान द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है

(अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता की मुहर के साथ हस्ताक्षर)

दिनांक:

नाम:

पदनाम:

फ़ोन नं.:

Indian Council of World Affairs
Sapru House, New Delhi
Maintenance Section

No:-ICWA/BLDG/885/13/2015

Dated : 01.10.2018

Sub: Quotations for LCD Projectors installed at Lecture hall and Conference room

The Indian Council of World Affairs (ICWA) invites sealed quotations for Annual Maintenance Contract (AMC) of LCD Projectors for the period of 2 years. The list of items to be covered under AMC is attached. The parties are required to furnish the unit as well as total cost of comprehensive maintenance strictly for as per in the attached Performa. ICWA reserves the right to accept or reject any or all of the offers, in full or in part, without assigning any reasons whatsoever. The firms should have proven experience in carrying out similar types of work in various offices. Last date of submission of proposal is 30.10.2018.

The terms and conditions of AMC are as under:

1. The selected agency will be responsible for repair / maintenance work of the LCD Projector system including cost of defective parts. To the extent possible, all repair and maintenance work would be carried out in ICWA office premises only. For this purpose, the agency will send their qualified service engineer at ICWA from 9.00 AM to 5.30 PM on working days and even on holidays or beyond office hours, if need arises.
2. All the complaints should be attended to and defects rectified immediately on receiving of the report and in any case on the day of reporting. In case the defect is major and it is not possible to rectify within a day, the problem should be reported to the concerned officer and a standby equipment should be provided within 12hrs. In case, there is delay beyond the estimated time then a charge of Rs. 200/- per day will be chargeable and this would be deducted from the bills directly. (Not applicable in case of Hardware failure)
3. The jobs which are not possible to be carried out in the office premises will be allowed to be done outside with due approval but without payment of any extra charges. For this, the agency would be required to provide standby equipment.

4. The rates once approved will not be enhanced by the AMC provider in any case during the currency of the contract.
5. No advance payment will be made in any case. The payment will be released on quarterly basis after making statutory deductions like TDS at the end of each calendar quarter and after securing a satisfactory certificate.
6. ICWA shall not be responsible for damages of any kind for any mishap/injury/accident caused to any service engineer of the AMC Provider while during work in ICWA premises. All liabilities, legal or monetary, shall be borne by the AMC Provider.
7. The contract can be terminated by ICWA at any time without assigning any reason. In this connection the decision of ICWA shall be final.
8. The contract may be terminated by the agency by assigning valid reason by giving a 2(Two) months notice so as to ensure that the alternate arrangements can be put in place.

Performa of Sealed Quotation

Details of LCD projector

Sr. No.	Make and Model	AMC Type	Qty.	Charges (incl. all taxes)
1.	LCD projector Epson EB1930 LCD 4200 Lu XGA	Comprehensive without Lamp	01	
2.	LCD Projector Epson EB1935 LCD 4200 Lu XGA	Comprehensive without Lamp	01	
3.	LCD Projector Epson EB1980wu LCD 4400 Lu FHD	Comprehensive without Lamp	01	
4.	LCD Projector Sony VPL CH350 LCD 4000Lu FHD	Comprehensive without Lamp	01	
5.	LCD Projector Christie LW41 LCD 4000 Lu WXGA	Comprehensive without Lamp	01	

We agree to all the terms and conditions specified in your enquiry Ref. संख्या :-
आईसीडब्ल्यूए/बिल्डिंग/885/13/2016 Dated 1.10.2018

Thanking you,

Yours faithfully,

Rubber Stamp of the
Company

Signatures

Terms & Conditions:

1	Whatever rates proposed in the sealed quotations, it will remain valid for two years. If satisfactory work is found, the contract can be extended for one year.
2	No additional cost will be paid for repairing work other than the cost shown by the firm in the quotations, the cost of the works related to all repairs will be considered as consolidated in that cost.
3	It is mandatory to attach cover page of the tender notice with the company's letter head
4	Undertaking form should be signed properly and also should be attached with the quotation
5	Copy of similar work or experience of the firm should be attached with the quotation
6	Copy of the PAN card is necessary to be attached with the letter head of the Firm
7	Last date to submit the quotations is 30.10.2018
8	Quoted rates should be inclusive of taxes
9	The department reserves the right to reject or accept any application without assigning any reason.
10	Information about approval of the sealed bids / tender as per the requirement of ICWA will be conveyed to the approved one.
11	For any information regarding above, Under Secretary, Indian Council of World Affairs, Sapru House, Barakhamba Road, New Delhi could be contacted on any working day i.e. Monday to Friday, 9.00 am to 5.30 pm.
12	Quotations should be sealed properly and super-scribed as quotation for AMC of LCD Projector/2018 . The name of firm should be mentioned on the envelope bids should be addressed to: Deputy Director General, Indian Council of World Affairs, Sapru House, Barakhamba Road, New Delhi.

Signature with the authorized signatory's seal)

Annexure - A

Undertaking

I / We declare that: -

- 1) I / We offer to do the above work at the proposed cost
- 2) I agree with all the terms of payment and other tender terms
- 3) I / we have carefully read all the rules and terms of technical specifications of the tender. We will follow them
- 4) I / We also confirm that we have not been blacklisted by any organization / government / semi-government / autonomous institution

(Signature with the authorized signatory's seal)

Date:

Name:

Tel. No.: